**【 カ　様式３　事業変更申請書 】**

令和　　年　　月　　日

　青少年育成島根県民会議会長 　様

団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助団体の長

令和７年度「青少年の主体的な活動支援事業」

※いずれかに○

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 「青少年地域活動チャレンジ支援事業」 | 事業変更・中止承認申請について |
|  | 「青少年育成ネットワークモデル支援事業」 |
|  | 「青少年の居場所応援事業」 |

　令和　　年　　月　　日付け島青会第　　号で交付決定された補助金について、令和７年度「青少年の主体的な活動支援事業」補助金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり計画を変更（中止）したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

　　１　変更（中止）の理由

　　２　変更（中止）の内容

（注）１　【 キ　様式３－(2)　実施計画変更書 】もしくは【 ク 様式３－(3)　 実施計画変更書 】

及び【 ケ　様式３－(4)　実施経費の変更書 】もしくは【 コ　様式３－(5)　実施経費の変

更書 】を添付すること。どの様式を添付するかは、要項を確認してください。

２　変更に係る部分については、その上段に（　　）書きで、当初の事業計画書及び実施経費の予算書の内容を記載すること。

**【 キ　様式３－(2)　実施計画変更書 】**

令和７年度　「青少年の主体的な活動支援事業」

※　どちらかに〇

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A「青少年地域活動チャレンジ支援事業」 | 実施計画書 |
|  | B「青少年育成ネットワークモデル支援事業」 |

**事業名**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 補助団体の長 |  |
| 団体住所 | 〒 | | |
| 連絡先（電話番号） |  | 連絡先（メールアドレス） |  |
|  |  |  |  |
| 担当者名 |  | 担当者連絡先（電話番号） |  |

|  |
| --- |
| 事　　　　業　　　　内　　　　容 |
| １　団体の紹介   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | １８歳以下 | １９歳～３９歳 | ４０歳以上 | | 人　数 | 名 | 名 | 名 |   (1) 構成人数  (2) 設立年度及び継続年数  　 設立年度( 　 年度) 　　 継続年数( 年)  (3) 活動目的  (4) 活動場所  ２　事業のねらい（事業のねらいと事業を通してどのように青少年育成を図るかを具体的に記入してください）  ３　事業内容（特に、青少年の意見をどんなふうに聞いたのか、青少年の意見や主体性をどのように事業に取り入れ  るのかも具体的に記入してください）  ４　事業スケジュール（枠の大きさや行数は調整してください）   |  |  | | --- | --- | | 年　月 |  | | 月 |  | | 月 |  | | 月 |  | | 月 |  | | 月 |  | | 月 |  | |  |  |   ５　事業のＰＲ（方法、時期、頻度など。事業終了後のＰＲも）  ６　その他アピールしたい点（継続申請の場合は、新規の内容について詳しく記入してください）  ７　参考となる添付資料 |

※　A4で２枚に収まるように記入してください。

**【 ク　様式３－(3)　実施計画変更書 】**

令和７年度　「青少年の主体的な活動支援事業」

C「青少年の居場所応援事業」実施計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 補助団体の長 |  |
| 団体住所 | 〒 | | |
| 連絡先（電話番号） |  | 連絡先（メールアドレス） |  |
|  |  |  |  |
| 担当者名 |  | 担当者連絡先（電話番号） |  |

|  |
| --- |
| 事　　　　業　　　　内　　　　容 |
| １　居場所利用者の年齢区分（前年度実績）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 年齢区分 | 18歳 以下 | 19歳 ～ 29歳 未満 | 29歳 以上 | | 実人数／延べ人数 | 名／　　　名 | 名／　　　　名 | 名／　　　　名 |   ２　過去３年間の活動  　　※「主な活動」には、①～⑤のうち行っている活動の番号を左から主たる順に記入してください。  　　　　⑤その他の場合は、どのような活動か、具体的な活動の概要欄に併せて記載してください。  　　　　①子ども（地域）食堂　②学習支援　③多世代交流／体験活動・プレーパーク  　　　　④困難を有する子ども・若者支援　　⑤その他   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | 主な活動 | 具体的な活動の概要 | | R6年度 |  |  | | R5年度 |  |  | | R4年度 |  |  |   ３　本年度、助成を受けた場合、どのようなこと（活動や設備等）に用い、充実させたいと考えているか記入してください。  ４　その他アピールしたい点（日頃、青少年の意見や主体性を活動に取り入れている場合は、その内容について具体的に記  入してください）  ５　参考となる添付資料 |

※　A4で２枚に収まるように記入してください。

**【 ケ　様式１－(4)　実施経費の変更書 】**

令和７年度　「青少年の主体的な活動支援事業」

※　どちらかに〇

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A「青少年地域活動チャレンジ支援事業」 | 補助金　実施経費の予算書 |
|  | B「青少年育成ネットワークモデル支援事業」 |

団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助団体の長

　 　　　　　　　（単位：円）

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 積　算　の　基　礎 |
| 支援事業交付申請額 |  | 県民会議補助額 |
| その他の財源 |  | 自己財源等 |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 積　算　の　基　礎(単価×数量など) |
| 謝金 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 使用料 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

(注)　１．積算の基礎は、単価×数量（人数、日数等）で記載すること。また、具体的に記載すること。

２．飲食費（食事代等）については補助対象外となるので、自己財源等の中で支出すること。

**【 コ　様式３－(5)　実施経費の変更書 】**

令和７年度　「青少年の主体的な活動支援事業」

C「青少年の居場所応援事業」実施経費の変更書

団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助団体の長

　 　　　　　　　（単位：円）

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 積　算　の　基　礎 |
| 支援事業交付申請額 |  | 県民会議補助額 |
| その他の財源 |  | 自己財源等 |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 積　算　の　基　礎(単価×数量など) |
| 謝金 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 交通費**※** |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 使用料 |  |  |
| 食料費**※** |  |  |
| 材料費（教材・食材等）**※** |  |  |
| 設備費 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

(注)　１．積算の基礎は、単価×数量（人数、日数等）で記載すること。また、具体的に記載すること。

　　 ２．※印は、居場所利用者及び引率者に限る。